

DÖMÖSI SZIVÁRVÁNY ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

2027. DÖMÖS, PÁSZTOR JÁNOS UTCA 1.

ÉVES MUNKATERV

2021/2022

NEVELÉSI ÉVRE

OM SZÁM: 031748



A dokumentum jellege: Nyilvános

Érvényessége: 2021.09.01. – 2022.08.31.

Készítette: Benkő Péterné

Intézményvezető

Ph.

TARTALOMJEGYZÉK

AZ INTÉZMÉNNYEL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK	6.
INTÉZMÉNY MŰKÖDÉS.....	7.
1. HUMÁN ERŐFORRÁS ALAKULÁSA.....	7.
1.1. Óvodai alkalmazottak adatai.....	7.
1.2. Csoportok és létszám adatok.....	7.
2. NEVELÉSI ÉV RENDJE	8.
2.1. Fogadóórák időpontja.....	8.
2.2. Helyettesítési rend.....	8.
2.3. Munkaidő beosztás.....	8.
2.4. Az óvoda zárásának tervezett időpontja.....	9.
2.5. Nyílt nap tervezett időpontja.....	9.
2.6. Nevelés nélküli munkanapok.....	9.
2.7. Alkalmazotti értekezletek.....	10.
2.8. Szülői értekezletek.....	10.
2.9. Fogadóórák.....	10.
3. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK TERVEZÉSE – MEGVALÓSÍTÁSA.....	10.
3.1. Nevelési év fő célja és feladatai.....	10.
3.2. Érzelmi nevelés – nevelési évünk kiemelt feladata.....	11.
3.3. A célok elérését támogató kiemelt feladataink:	14.
3.4. Speciális céloknak való megfelelés.....	14.
4. ESEMÉNYNAPTÁR.....	16.
4.1. Hit oktatás.....	18.
4.2. Nemzeti ünnepek, megemlékezések, hagyományápolások időpontjai.....	18.
5. BALESETVÉDELEM – MUNKAÉVELEM.....	19.
5.1. Riasztási rend.....	19.
6. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK: ELLENŐRZÉS – ÉRTÉKELÉS –VISSZACSATOLÁS.....	19.
6.1. Pedagógus előmeneteli rendszer intézményi működtetése.....	19.
6.2. Külső szakmai ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok.....	20.
6.3. Intézményi működés ellenőrzése.....	21.
7. TOVÁBBKÉPZÉSEK.....	22.
8. SZÜLŐI SZERVEZET TAGJAI.....	22.
9. KAPCSOLATTARTÁS.....	22.

Mellékletek:

Legitimációs záradék

Gyermekvédelmi munkaterv

A Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde Munkatervének 2021/2022-es nevelési évet meghatározó jogszabályi háttér

- 2011. évi CXC. tv a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. VIII.28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 363/2012.(XII.17.) Kormányrendelet az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2019. évi LXX. törvény a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosítása az óvodai ellátás kötelezőségéről és az óvoda iskola előkészítő funkciójáról
- Oktatási Hivatal: Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára, Tanfelügyeleti és önértékelési kézikönyv
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde működését szabályozó dokumentumok
- Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde Pedagógiai Programja
- Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde Szervezeti és Működési Szabályzata
- Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde Alapító Okirata
- EMMI: Intézkedési terv a 2021/2022. Tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrendről

A Mini Bölcsőde működési rendjét meghatározó jogszabályok, dokumentumok:

- 1997.évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról,

Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde
Munkaterve 2021-2022

- A Közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992.évi XXXIII. Törvény (Kjt.),
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről,
- 6/2016. (III. 24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet módosításáról

„A pedagógusnak új művészetet kell megtanulnia, azt, hogy a gyermek segítő társa és vezetője legyen, és elvezesse őt azokhoz az eszközökhöz, amelyekre akkori fejlődése fokán szüksége van.”

(Maria Montessori)

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!

A Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde megkezdte a 2021/2022-es nevelési évet.

Intézményünkben az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja és a Bölcsődei Nevelésgondozás Szakmai Szabályai - irányelvei szerint neveljük a ránk bízott gyermekeket. Óvodai és Bölcsődei nevelésünk a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, az emberi jogok és a gyermekeket megillető jogok alapvető tiszteletben tartásának elsődlegességére épít, az egyenlő hozzáférés biztosításával. A gyermeket, mint fejlődő személyiséget különleges gondoskodás és védelem illeti meg.

A gyermek nevelése elsősorban a család feladata és felelőssége, amely neveléshez az óvoda kiegészítő, - olykor hátrányt csökkentő szereppel járul hozzá.

Óvodánkban és Bölcsődénkben biztosítjuk a gyermekek sokoldalú, harmonikus személyiségfejlesztését, nevelését, ezek az óvó – védő, a szociális, a nevelő, valamint személyiségfejlesztő funkciók. Az óvodánk pedagógiai tevékenységrendszer, személyi és tárgyi környezete segíti a gyermekek megismerő funkcióinak fejlődését, egyben a környező világban való biztos tájékozódásukat. Az óvoda és bölcsőde nyitvatartási ideje igazodik a szülők (családok) igényeihez.

A mai változó, gyorsuló világunkban igyekszik intézményünk megfelelni a családok elvárásainak, és egyben biztosítani azt az állandóságot a gyermekek életében, ami a testi – lelki és érzelmi fejlődésük érdekében nélkülözhetetlen.

A fenti szavakkal kívánok minden kedves résztvevőnek örömteli nevelési évet!

Benkő Péterné

intézményvezető

Az Intézménnyel kapcsolatos általános információk:

Az intézmény neve:	Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde
Székhelye:	2027. Dömös, Pásztor János u. 1.
Alapítója és Fenntartója:	Dömös Község Önkormányzata
Az intézmény elérhetőségei:	+36/33/482-615 +36-30-864-7493
Az intézmény e-mail címe:	ovoda.d@invitel.hu
Az intézmény vezetője:	Benkő Péterné
Az intézmény OM azonosítója:	031748
Az intézmény adószáma:	16757701-1-11
Az Alapító okirat kelte:	2021.09.08.
Az intézmény típusa:	Többcélú óvoda-bölcsőde
Az intézmény nyitva tartása:	6:30 órától 16:30 óráig
Az intézmény alaptevékenysége:	Óvodai nevelés

A Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése:

A köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4.§ 14a. a) pontja szerinti óvodai nevelés, 14a r.) pont szerinti a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelése és iskolai nevelése oktatása,

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. § (1) bekezdés b) pontja szerinti intézményi étkeztetés és munkahelyi étkeztetés, 43/A. § (2) bekezdés c) pontja szerinti többcélú óvoda-bölcsődeként mini bölcsődei ellátás.

INTÉZMÉNY MŰKÖDÉS:

1. HUMÁN ERŐFORRÁS ALAKULÁSA:

1.1. Óvodai alkalmazottak adatai:

Óvodapedagógusok: 3 fő,

ebből intézményvezető 1 fő

ebből nyugdíjasként foglalkoztatott : 2 fő

(A közigálláson a fenntartó, Dömös Község Önkormányzata folyamatosan kiírja az álláspályázatot óvodapedagógus állásra. Sajnos eddig sikertelenül, de reménykedünk a legjobbakban.)

Óvodai dajka: 1 fő

Konyhai kisegítő: 1 fő

Mini Bölcsőde indulásától:

Kisgyermekgondozó: 1 fő

Bölcsődei dajka: 1 fő

1.2. Csoportok és létszámadatok:

Óvoda: Katica csoport vegyes csoport

Csoportok elnevezése	Óvodapedagógusok – dajkák	Korosztály
1. foglalkoztató		
Katica csoport	Gräff Albertné - óvodapedagógus	8 fő nagycsoportos
Vegyes csoport	Heim Attiláné – óvodapedagógus	8 fő középsős
26 fő	Kováts Marianna – dajka	10 fő kiscsoportos
		2 fő 3 év alatti

Statisztikai adatok: Időszak	gyermek	számi- tott létszám	étkező	SNI- s	más településre bejelentett, de Dömösön laknak életvitel szerűen	nem magyar állampolgár
						ebből kettős
2021. októberi statisztikánál	26	26	26	-		-
2021. december 31-ig	26	26	26	-		
2022. május 31-én	26	26	26	-		

Mini Bölcsőde:csoport vegyes csoport

2. NEVELÉS ÉV RENDJE:

A nevelési év 2021. szeptember 1 – 2022. augusztus 31-ig tart.

- nevelési időszak I. 2021. szeptember 01. - 2022. május 31.
- nevelési időszak II. 2022. június 1– 2022. augusztus 31 – ig.

2.1. Fogadó órák időpontjai:

Intézményvezető: minden kedden 12:30-15:30 óráig
Óvodapedagógusok: Igény szerint, előzetes időpont egyeztetés alapján
Kisgyermeknevelő: Egyénileg megbeszélte időpontokban

2.2. Helyettesítési rend:

Benkő Péterné intézményvezetőt

Gräff Albertné óvodapedagógus

2.3. Munkaidő beosztás:

Munkakör	Heti munkaidő	Napi munkaidő
Intézményvezető	40 óra	Hétfőtől péntekig: 8-16
Óvodapedagógus	40 óra, ebből 32 óra csoportban eltöltött kötelező óraszám	Hétfőtől csütörtökig: 6:30-13:00 Pénteken: 6:30-12:30 Hétfőtől péntekig: 11:30-16:30
Óvodai dajka	40 óra	Hétfőtől péntekig: 6:00-14:20 Hétfőtől péntekig: 8:10-16:30
Kisgyermeknevelő	40 óra 35 óra csoportban	Hétfőtől péntekig: 6:30-13:30 (14:30)
Bölcsődei dajka	40 óra	Hétfőtől péntekig: 8:30-16:30

2.4. Az óvoda nyári zárásának tervezett időpontjai:

Négy hét: 2022. július 25 – augusztus 19. – 4 hét (20 munkanap) vagy

Három hét: 2022. augusztus 1- augusztus 19. (15 munkanap)

Téli zárás:

Előzetes felmérés alapján. Ha 5 fő jelentkezik, akkor az óvoda működik. Ha nem, az óvoda zárva tart. Fenntartó, Dömös Község Önkormányzata határozta meg az 5 főt.

2021. december 27. – 2021. december 30-ig (4 munkanap)

2.5. Nyílt nap tervezett időpontja:

Az óvodai beiratkozást követően az új szülőket és gyermekeket az intézmény 06.16. napjára tervezett időpontban fogadjuk

- A szülők, gyermekek bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe
- Bekapcsolódhatnak a felkínált programokba, tevékenységekbe
- Feltehetik kérdéseiket az óvoda pedagógiai programjával, működésével, házirendjével, hagyományával, szokás- és szabályrendszerével kapcsolatban.

2.6. Nevelés nélküli munkanapok / nevelőtestületi értekezletek időpontjai és felhasználásuk:

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a 3/3. § (5) bekezdése alapján élünk a nevelés nélküli munkanap adta jogunkkal

	Esemény/téma	Felelős	Időpont
1.	Az óvodában folyó tevékenységek, aktualitások Balesetvédelem, munkavédelem	Intézményvezető	2021.december 11. szombat
2.	Aktualitások, tájékoztatások	Intézményvezető	2022. március 26. szombat

Dömösi Szivárvány Óvoda és Mini Bölcsőde
Munkaterve 2021-2022

3.	Aktualitások, tájékoztatások Bölcsődék napja	Intézményvezető	2022. április 21. csütörtök
4.	Szakmai kirándulás	Intézményvezető	2022. június 3. péntek
5.	Nevelési évet záró értekezlet Következő nevelési év kötött időpontjai	Intézményvezető	2022. június 17. péntek

2.7. Alkalmazotti értekezletek:

- Nevelési év, nyitó értekezlete, ami egyben alkalmazotti értekezlet is. 2021.09.01.
- Nevelőtestületi értekezlet: Munkaterv megbeszélése, elfogadása: 2021.09.14.
- Dajkák értekezlete: évente 2 alkalommal (november, március)
- Bölcsődei nevelők értekezlete: havi rendszerességgel

2.8. Szülő értekezletek:

2021. szeptember 16. 16:00 óra

2022. április hónapban zajlanak.

2.9. Fogadó órák:

2021. november hónapban, 2 alkalom: november 16. és november 23. 15:30-tól

2022. április hónapban, 2 alkalom

3. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK TERVEZÉSE – MEGVALÓSÍTÁSA

3.1. Nevelési év fő célja és feladatai

A 137/2018. (VII. 25.) Korm. rendelete az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet módosítása, mely 2021.II.15.-től lépett hatályba folyamatában aktuális.

Az óvoda feladatával kapcsolatban bekerült az (1) bekezdésbe, hogy *A gyermek belső érése, valamint a családi nevelés és az óvodai nevelési folyamat eredményeként a kisgyermek többsége az óvodáskor végére eléri az iskolai élet megkezdéséhez szükséges fejlettséget. A gyermek az óvodáskor végén belép a lassú átmenetnek abba az állapotába, amelyben majd az iskolában, az óvodásból iskolássá szocializálódik. A rugalmas beiskolázás az életkor figyelembevételével mellett lehetőséget ad a fejlettség szerinti iskolakezdésre.*

3.2. Érzelmi nevelés – nevelési évünk kiemelt feladata

Elsődleges célunk (már a beszoktatáskor,) hogy biztonságos, szeretetteljes, családi légkörben a gyerekek jól érezzék magukat, bekapcsolódjanak a közös tevékenységekbe. Kiepitjük a szokás és szabályrendszert, és pozitív modellt állítunk a gyermekek elé. A jó csoportlégkör biztosításával a sokszínű tevékenységre, a közös élményekre, és a gyermek önállóságára törekszünk. Csakis a saját erejében, képességeiben magabiztos gyermek válik szintén magabiztos, de jó értelemben vett kétkedő, tanulni vágyó, tanulni tudó, önmaga és a világ változásait követni tudó felnőtté. Fontos, hogy a gyerekek elfogadják egymást eltérő tulajdonságaikkal együtt.

A gyermek számára az óvodába lépés óriási környezetváltás, az új körülmények az alkalmazkodás, beilleszkedés képességét feltételezik a gyermeknél. Ennek érdekében jelenik meg a fokozatos beszoktatás. A beszoktatás kétirányú folyamat. Egyrészt a gyermeknek alkalmazkodnia kell a közösségi élet szabályaihoz, el kell fogadnia az új környezetet, másrészt a környezetnek (a csoportban dolgozó felnőtteknek, gyerekeknek) befogadóvá kell válniuk.

Az elvárt viselkedés kialakulásának elengedhetetlen követelménye:

- Napirend és szokásrendszer felállítása, biológiai és pszichés szükségletek kielégítése érdekében a feltételek megteremtése.
- Az én-tudat erősítése, fejlesztése, mely a társas kapcsolatok elősegítése, a tűrőképesség és a konfliktusmegoldó képesség alakítását és gyakorlását segíti
- A játékszerepek és az ezzel kapcsolatos viselkedésformák gyakoroltatása

A szocializáció és a nevelés szoros összhangban áll egymással, egymást támogatva funkcionál. A pedagógus részéről tudatos szocializációnak kell létrejönnie. Erre a napi tevékenységek során a spontán adódó helyzeteket kell kihasználnunk. A szabad játék helyzetekben például könnyebb az alkalmazkodás, hiszen ez önként vállalt, és a gyermek akkor lép be, vagy ki, amikor neki tetszik. Ő dönt, mennyit vállal fel a helyzetekből, nem érzi megerőltetésnek annak betartását.

Követnünk kell többek között azt az alapelvet, hogy **minden gyermek önálló személyiség, akik eltérő tulajdonságokkal, képességekkel, ismeretekkel rendelkeznek, és ezért egyéni bánásmódot igényelnek.** Akiknek úgy a pszichikus, mint a mentális fejlődésének során feltétlen szükségük van **érzelmi biztonságra**, melyet elsősorban természetesen a családban kell megkapniuk, de meg kell, hogy adja a gyermekeket fogadó minden intézmény, így az óvoda is.

FELADATOK

Érzelmi nevelés során:

Boldogságra, sikerességre való nevelés, tanítás (gazdag képzelet, kreativitás, szeretni tudás és a szeretet elfogadása, érzelmek kultúrált kifejezése, kudarcátírás, a „nem szabad” szó kimondásának vállalása, kapcsolatok kezdeményezése, mások kezdeményezéseinek elfogadása, szükséges határok elfogadása, önértékelés átélése, önbizalom)

Pozitív énkép kialakulásának segítése

Érzelmi intelligencia fejlesztése (érzelmek felismerése, kezelésük, önmotiválás, mások érzelmeinek felismerése, kapcsolatkezelés)

Konfliktus kezelés képességének fejlesztése

A szocializáció folyamatának megvalósítása közben

- Közös élményekre épülő közös tevékenységek szervezése,
- A gyermekekben kialakítandó akarati tulajdonságok (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség) fejlesztése,
- A gyermeki fogékonyság kifejlődésének - a természeti-társadalmi környezetben található, jóra-szépre való fogékonyságának fejlesztése - a tisztelet és megbecsülés érzésének kialakítása
- Az óvónő modellszerepének biztosítása

Kiscsoportos korú gyermekeknek az óvónő:

- Megtanítja az udvariassági formulákat: köszönés, kérés, megköszönés, megszólítás.
- Arra szoktatja a gyerekeket, hogy ne zavarják egymást a játék, a mesehallgatás, a pihenés alkalmával.
- Elősegíti, hogy bekapcsolódjanak a közös tevékenységekbe.

- A gyerekek önbizalmát, önismeretét, énképét a már meglévő jó képességeik erősítésével fejleszti.
- Rávezeti a gyerekeket arra, ha valaki hiányzik, beszélgetnek róla, együtt örülnek, ha megérkezik.
- Egymásra odafigyelő, a közösségi normákat betartó gyerekeket nevel, akik észreveszik, ha társuk szomorú, vagy segítségre szorul.
- Szorongó, periférián, a családban hátrányos helyzetben lévő gyerekek érzelmi biztonságára, csoportban elfoglalt helyére fokozott figyelmet fordít, (család nevelési stílusának, elvárásainak megismerése, esetleges korrekció, kompenzáció).

Az óvónő nevelőmunkájának hatására a középső csoportos gyermek:

- A közösségi szokások, szabályok megszilárdulnak.
- Szívesen tevékenykednek közösen a gyerekek, jól érzik magukat a csoportjukban, tudatosodik bennük az összetartozás érzése.
- Fokozódik önállóságuk.
- Szívesen segítenek egymásnak és a felnőtteknek.

Nagy csoportos korú gyermek:

- A gyerekek türelmesek, segítőkészek egymással.
- Közös játék jellegű tevékenység során együttműködnek.
- Figyelmeztetik egymást, ha a közösségi élet szabályai ellen vétnek.
- Konfliktus helyzetek megoldásánál akkor lépünk közbe, ha a gyerekek ezt igénylik, vagy ha feltétlenül szükséges (testi-lelki épség veszélyeztetése).
- Jellemző konfliktushelyzeteket szituációs játékokban dolgozzuk fel, melynek célja az erkölcsi tulajdonságok, ítéletek fejlesztése.
- A gyerekek megtapasztalják, hogy önállóságuk (szabadságuk) mértéke önfegyelmeükkel arányban nő.
- Játék során megszokják, elfogadják az alá-fölé és mellérendelt szerepek vállalását.
- Arra törekszünk, hogy minden gyerek erősségét ismerjék meg társai.
- Alakítjuk a gyerekek empátiás és tolerancia-képességét.
- Arra neveljük a gyerekeket, hogy tisztelettel viselkedjenek a másik emberrel, becsüeljék meg erőfeszítésének eredményét (játék, munka).

- A nehezen vagy lassan szocializálható gyerekek nevelésében gyógypedagógus, pszichológus, fejlesztőpedagógus, logopédus segítségét kérjük (Nevelési Tanácsadó, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézet).

Elvárt eredmény:

- szeretetteljes, biztonságos légkör veszi körül a gyerekeket
- az óvodában dolgozó felnőttek pozitív modellt nyújtanak
- közös élményeket biztosítunk a gyerekek számára
- fejlesztő hatású szokás és szabályrendszert alakítanak ki az óvónők

Az óvodások érzelmi fejlődése

Óvodáskorban a gyermekek még érzelem-vezéreltek, nem tudják uralni érzelmeiket, indulataikat, szabadon kinyilvánítják őket. Ekkor kezdik elsajátítani saját és mások érzelmeinek értelmezését, 5-6 éves korra képesek bonyolultabb vagy ellentmondásos érzelmek megértésére. Ebben az időszakban kezdik megtanulni a saját érzelmeiket megfelelő módon kifejezni, megkülönböztetik az érzelmek átélését attól, ahogy azt kifejezésre juttatják (Vajda, 2014), például sokkal hangosabban sírnak a testvérekkel való konfliktushelyzetben, ha a szülő is jelen van, de vannak gyerekek, akik nagyra nyitott szomorú bociszemekkel és lebiggyedő szájacskával érik el, hogy a szülő mégiscsak megvegye a kiszemelt játékot.

Az egocentrikus gondolkodás együtt jár az önszeretettel. Az óvodások énképe pozitív, önmaguk felé irányuló szeretetük érhető tetten olyan kijelentéseikben, hogy ők a legszebbek, legokosabbak, legügyesebbek, stb. a csoportban. Az óvodáskor végére az egocentrizmus csökkenésével az önszeretet jelentős része mások felé irányul, és kezd másokat is úgy szeretni, mint saját magát (Fraiberg, 2005). Az értelmi és erkölcsi fejlődés eredményeként 6 éves korban az óvodás már el tudja képzelni, hogy mit éreznek mások, vagy ő hogyan érezne magát hasonló helyzetben (Vajda, 2014).

3.3. Célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- Folyamatos módszertani megújulás, élményszerű pedagógia alkalmazása a mindennapokban
- Az óvoda valamennyi alkalmazottjának a kommunikációja, viselkedése modellértékű legyen intézményen belül és kívül is
- A család-óvoda, mint partnerkapcsolat a nevelésben - minőségi javítása.

3.4. Speciális céloknak való megfelelés:

Rendkívüli-, illetve vészhelyzetet kihirdető kormányrendeleteknek és miniszteri

rendeleteknek életbe lépés utáni megfelelés a járványhelyzettel kapcsolatba 2020.03.16.-
tól folyamatosan

Ehhez kapcsolódó feladatok, tevékenységek:

- a járvánnyal kapcsolatos döntések, intézkedések jogszerű alkalmazása, ezzel kapcsolatos pontos adminisztráció
- a jogszabályi változások folyamatos naprakész követése, alkalmazása
- a statisztikai adatszolgáltatás
- higiénias követelmények maximális betartása

Pedagógiai munkánk során kiindulópontként kezeljük az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának alábbi „üzeneteit”, illetve a felsorolt alapvetéseket, melyek egyben feladataink is:

- Az eddigi, jól bevált pedagógiai gyakorlat továbbvitele, értékmegőrzés, továbbfejlesztés lehetőségei
- Anyanyelvi kultúra minta értékű átadása
- Hátránycsökkentő szerep: inkluzív (befogadó) pedagógiai szemlélet erősítése
- A szabad játék folyamatosságának biztosítása
- Érzelmi biztonság megteremtése
- A tevékenységekben megvalósuló tanulással való fejlesztés
- Egészséges életmódot megalapozó napirend és étrend biztosítása
- Környezettudatosság: a fenntartható fejlődés érdekében hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására
- Mindennapos mozgás belső igénnyé váljon
- Iskolai életre való felkészítés

Kötelezően használt dokumentumok:

- Óvodai felvételi és előjegyzési napló
- Óvodai felvételi- és mulasztási napló
- Óvodai csoportnapló
- Óvodai szakvélemény
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentum

Egyéb Dokumentumaink:

- ❖ Alapító okirat
- ❖ Szervezeti és működési Szabályzat
- ❖ Pedagógiai Program
- ❖ Házirend
- ❖ Mulasztási napló

4. ESEMÉNYNAPTÁR

SZEPTEMBER:

- 09.01. Nevelési értekezlet
- 09.01. Alkalmazotti értekezlet
- Csoportnapló megírása
- Mulasztási napló megírása
- Anyaggyűjtések
- Éves terv elkészítése
- 09.16. Szülői értekezlet megtartása
- 09.15. Óvoda éves Munkatervének elfogadása
- 09. 28. 10 óra, könyvtárban: Népmese napjának megünneplése

OKTÓBER:

- 10.01. A zene világnapja
- 10.04. Állatok világnapja. Kirándulás az Állatsimogatóhoz
- Fogászati szűrés
- Munka- és Tűzvédelmi oktatás az óvoda minden dolgozója részére (október xx?)
- 10.23. Ünnepség
- Őszi szünet az iskolában. 10.23- 11.01-ig

NOVEMBER:

- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció elkészítése.
- Fogadóórák (november 16. és november 23. 15:30-tól) minden gyermeknek
- 11.10.Márton napi felvonulás (az óvodából indulva, Plébánia udvarára, ahol teával, zsíroskenyérrel kínáljuk a megjelenteket.)
- 11.28. Advent 1. vasárnapja
- 11.29. Adventi koszorú a csoportban,

DECEMBER:

- 12.06. Jön a Mikulás
- 12.20. Karácsonyváró ünnep megszervezése a csoportban.
- 12.23. Közös Karácsonyi Ünnepség a gyerekekkel,
- 12.27-12.30. Téli szünet

JANUÁR:

- 01.20. Könyvtárral közös program
- 01.22. A magyar kultúra napja

FEBRUÁR:

- Szülők tájékoztatása a nyári zárásról (02.15-ig)
- Farsangi multság megszervezése

MÁRCIUS:

- 03.01. Húshagyó kedd – Farsang farka
- 03.15-ig Szabadságolási terv elkészítése
- Március 15-i ünneplés
- 03.22. A víz világnapja
- 03.26. munkanap 03.14.-i napot dolgozzuk le (nevelés nélküli munkanap)
- Szülőkkel való kapcsolattartás
- 03.31.-ig Bölcsődei igényfelmérés

ÁPRILIS:

- 04.06. Nyílt nap az óvodában
- 04.11. A magyar költészet napja, zenével, versekkel.
- 04.13. Húsvét megünneplése a csoportban
- 04.15.-ig Bölcsődei beiratkozás
- 04.14-04.19. Tavaszi szünet az iskolában
- 04.15. Nagypéntek, óvoda zárva
- 04.17-18. Húsvét
- 04.21. Nevelés nélküli munkanap Bölcsődék Napja
- 04.22. Föld napja –
- 04.25. Óvodai beiratkozás 8-16-ig

MÁJUS:

- Május 1. szombat
- 05.03. Anyák napja és Apák napja
- 05.10. Madarak és Fák napja, kirándulás
- Nagycsoportosok iskolai látogatása
- Orvosi szűrés
- 05. 22. A magyar természet napja
- 05.27. Gyereknapi kirándulás: Visegrád, Királyi palota

JÚNIUS:

- 06.01. szerda Évzáró
- 06.03. péntek: Nevelés nélküli munkanap: Szakmai kirándulás
- 06.15- én, szerdán 16.30 órakor, Szülői értekezlet a beiratkozott gyerekek szüleinek
- 06.16-án, csütörtökön, 10 órától: Nyílt nap az óvodában a leendő kiscsoportosoknak és szüleinek.
- 06.17. péntek: Nevelés nélküli munkanap: Nevelési évet záró értekezlet

- Június 01-től, a nyár folyamán, a mindennapi óvodai élet folyik.
- Szabadságolások megkezdése

JÚLIUS-AUGUSZTUS:

- Óvodai nyári élet megszervezése, dokumentálása
- Nyári nyitva tartás: 07:00-15:00
- Védelem a nap ellen (árnyékolás, naptej, használata)
- Nyári zárás, nagytakarítás.

4.1. Hit oktatás

Hit-oktatást biztosítunk ebben a nevelési évben is azon szülők gyermekei részére, akik ezt írásbeli nyilatkozatukkal kérik. A foglalkozásokat Csepregi Róbert plébániai kormányzó a Katolikus Egyház megbízásából, valamint Dr. Sarkantyúné Zsoldos Edit, hitoktató tartják, keddi napokon. A gyerekek életkori sajátosságait figyelembe vételével szerveződnek a tevékenységek.

4.2. Nemzeti ünnepek, megemlékezések, hagyományápolások időpontjai:

- ❖ 2021. szeptember 28: Népmese napja – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2021. október 1. A zene világnapja – Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2021. október 4: Állatok Világnapja - Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2021. november 10: Márton napi felvonulás – Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2021. december 6: Mikulás – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2021. december 20: Karácsonyváro ünnepség szülőkkel – Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. január 21: Magyar kultúra napja – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2022. február 11. vagy 25.: Farsang - Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. március 11: Március 15 – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2022. március 22: Víz világnapja – Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. április 11: Költészet napja– Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2022. április 13: Húsvét az óvodában-Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. április 22: Föld napja – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2022. május 2: Anyák napja és Apák napja – Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. május 10: Madarak és fák napja – Felelős: Benkő Péterné
- ❖ 2022. május 27: Gyereknapi kirándulás – Visegrád : Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2022. június 1-én: Évzáró Felelősök: Gräff Albertné és Benkő Péterné

5. BALESETVÉDELEM - MUNKAVÉDELEM

Óvodánk balesetvédelmi és munkavédelmi feladatait a fenntartó: Dömös Község Önkormányzat irányításával és felügyeletével végezzük.

Évente egy alkalommal minden dolgozó részt vesz egy balesetvédelmi és munkavédelmi előadáson. Október hónapra tervezzük, a bölcsőde nyitása után.

Az óvodapedagógusok feladata nevelési év elején, és a nevelési év közben, szükségszerűen a gyerekekkel, balesetvédelemmel kapcsolatos témában foglalkozni, beszélgetéseket kezdeményezni.

Az óvodavezető feladata az intézmény balesetmentes környezet biztosítása.

Kabai Ilona, konyhai kisegítő, elvégezte a HACCP tanfolyamot, és tájékozódott a Higiéniai Munkacsoport által elfogadott útmutatóból. Ez az Útmutató a vendéglátás és étkeztetés jó higiéniai gyakorlatához nyújt segítséget. Ennek tükrében tájékoztatta a dolgozókat az előírásokról.

5.1. Riasztási rend

Óvoda kulccsal rendelkeznek

1. Benkő Péterné, Intézményvezető
2027. Dömös, Szent István utca 15.
+36-30-617-7752
2. Kováts Marianna
2027. Dömös, Kossuth Lajos utca 199.
+36-30-860-8109

6. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK: ELLENŐRZÉS – ÉRTÉKELÉS – VISSZACSATOLÁS

6.1. Pedagógus előmeneteli rendszer intézményi működtetése

Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:

- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának nevelési céljainak való megfelelés,
- Az intézmény pedagógiai programjának való megfelelés,
- Az általános pedagógiai szempontoknak, elvárásoknak való megfelelés.
- Az évi kiemelt nevelési terület hogyan jelenik meg a mindennapokban

6.2. Külső szakmai ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok

Ebben a nevelési évben az intézményvezető első évét kezdi. Ezt az évet a beilleszkedéssel, az ismerkedéssel, az intézményvezetéssel járó feladatok, ügyintézés kiismerésével, tapasztalatszerzéssel, valamint a helyi sajátosságok, szokások és a közösség megismerésével tölti. Az ellenőrzési folyamatban az óvodapedagógusok összefogása, az együtt gondolkodás is kiemelt szerepet kap, hogy egységes képet tudjunk nyújtani óvodánk feladatellátásáról. Önértékelési, tanfelügyeleti, és a minősítő eljárásra felkészítő kézikönyv segít a ránk váró megmérettetéseknél. Jelen nevelési évben nyugdíjas óvodapedagógusokat alkalmazunk, így az önértékelés náluk nem releváns.

Ennek ellenére a mindennapi munkában a pedagógusok számára előírt kompetenciákat, ránk nézve is előírásnak tartjuk, ennek szellemében vezetjük a gyerekeknek a tevékenységeket, szervezzük az óvodai életet.

A pedagógusok 9 kompetenciája az irányadó:

1.kompetencia: Szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás

2.kompetencia: Pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók

3.kompetencia: A tanulás támogatása

4.kompetencia: A tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség

5.kompetencia: A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység

6.kompetencia: Pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése

7.kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja.

8.kompetencia: Kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás

9.kompetencia: Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért

6.3. Intézményi működés ellenőrzése:

- Adminisztrációs fegyelem és pontos adatszolgáltatásra
- A beilleszkedési, magatartás- és tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek tevékenységének tervezésére és fejlesztésére
- Motiváló tevékenységek szervezésére a nevelési-oktatási folyamatban
- A pozitív irányítási technikák és az önértékelés fejlesztésére
- Információáramlás javítására minden szinten
- A napirend betartása.
- Mozgás szervezése, tervezése.
- A témáknak, projekteknek megfelelő tanulási környezet kialakítása a csoportban.
- Egészséges környezet, egészséges életmód feltételeinek megteremtése, különös tekintettel a Corona vírus miatti szabályok betartására.
- Környezetvédelem.
- Az egyéni fejlettséget rögzítő dokumentumok: Gyermeki Fejlődés Nyomon követésének ellenőrzése, szaknyelv használata.
- Gyermekvédelmi tevékenység a csoport mindennapi életében.
- Munka jellegű tevékenységek.
- Továbbképzési tapasztalatok átadás, beépítése a gyakorlati munkába.
- A munkatervi feladatok megjelenítése a csoportszintű tervezés és a gyakorlati megvalósítás során.
- Ünnepek szervezése.
- Család – Óvoda kapcsolata.
- Panaszkezelés módja.

6.4. A 2021/2022-es nevelési év ellenőrzés területei

- Csoportnapló ellenőrzése-teljeskörű
- Felvételi, előjegyzési napló, felvételi- mulasztási napló-teljeskörű
- Éves terv, anyaggyűjtés ellenőrzése - teljes körű
- Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi
- Előjegyzési napló-teljeskörű
- A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer - teljes körű
- Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű
- Beilleszkedési és magatartási problémával, tanulási nehézséggel küzdő,
- Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős - teljes körű
- Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek- teljes körű
- Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív, - óvodapedagógus munkáját közvetlen segítő, konyhai kisegítő)
- Szülőik tájékoztatása évi két alkalommal, szülői levélben, egy példány lefűzése
- Szülői értekezletek tapasztalatai
- Az óvodás korú gyermekek óvodalátogatása, hiányzások, külföldön teljesítők.

7. TOVÁBBKÉPZÉSEK

Mivel mindkét óvodapedagógus nyugdíjasként alkalmazott, így a továbbképzések ebben a nevelési évben nem tervezettek. Az intézményvezető 2023-ig teljesítette a továbbképzést, így ő mentesül ez alól.

8. SZÜLŐI SZERVEZET TAGJAI:

Baranyai Adrienn
Garamszeginé Vincze Ágnes

9. KAPCSOLATTARTÁS:

Nagy hangsúlyt fektetünk a partnereinkkel való megfelelő kapcsolatok ápolására. Törekszünk a jó kapcsolatok megtartására.

Kapcsolataink:

- Fenntartónk, Dömös Község Önkormányzata
- Dömösi Óvodásokért Alapítvány
- A gyermekorvos
- A fogorvos
- A védőnő
- Pilismaróti Bozóky Mihály Általános Iskola
- Könyvtár
- A Szülői szervezet
- A Családsegítő- és Gyerekjóléti Szolgálat

A kapcsolatokat ápoljuk, a rendezvényeinkről tájékoztatást adunk.

Mellékletek:

Legitimációs záradék

1. számú melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv

Legitimációs záradék:

1. Elfogadó határozat:

Az intézmény nevelőtestülete az éves munkaterv tartalmát megismerte, megvitatta, és az/2021(.....) határozatával – nyílt szavazással egyhangúan – a 2021/2022-es nevelési év Munkatervét elfogadta.

Kelt: Dömös,év.....hó.....nap

.....

a nevelőtestület képviselője

2. Tájékoztatást kapott

Dömösi Szivárvány Óvoda Szülői Szervezete (SZMK) kijelenti, hogy az intézmény 2021/2022-es Éves Munkatervéről tájékoztatást kapott.

Kelt: Dömös,év.....hó.....nap

.....

az SZMK elnöke

3. Jóváhagyás

Dömös Község Képviselő testülete a Dömösi Szivárvány Óvoda 2021/2022-es nevelési év Éves Munkatervét a.....-én.....határozatával elfogadta.

Kelt: Dömös,év.....hó.....nap

.....

Polgármester

Legitimációs eljárás dokumentumai:

1. Nevelőtestületi elfogadás jegyzőkönyv
2. Szülők tájékoztatását igazoló jegyzőkönyv

1. *számú melléklet*: Gyermekvédelmi munkaterv

1. sz. melléklet

Gyermekvédelmi tevékenységek 2021/2022 nevelési évben

Az óvodába járó gyermekek száma: 26 fő

Rendszeres gyermekvédelmi támogatást kap: 4 fő

3 vagy több gyermeket nevelnek a családban: 5 fő

Jövedelem alapján mentesül az étkezés fizetése alól: 17 fő

Étkezést fizetnek: 0 fő

Veszélyeztetett gyermek: 0 fő

Hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű: 0 fő

A nevelési évben szoros kapcsolattartás és együttműködés szükséges a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, illetve az iskola-óvoda segítőjével. A közös együtt gondolkodásban látjuk a családok megsegítését, a problémák felismerését.

A szakmaközi megbeszéléseken lehetőség szerint részt veszünk. A gyermekvédelmi előírásokat figyelemmel kísérjük, ha szükséges, a jelzéseket megtesszük.

Az évente két alkalommal történő egyéni fejlődés is tükrözi a szociális hátteret, a gyermekek fejlettségét, esetleges elmaradását.

A tanköteles gyermekek beiskolázásával kapcsolatos dolgokat elvégezzük. A felmerülő kérdésekkel kapcsolatban a Pedagógiai Szakértői Bizottsághoz fordulunk.

A Védőnővel és a Gyermek Orvossal szoros kapcsolatot tartunk, keressük a koronavírussal kapcsolatos megoldásokat, segítséget nyújtunk a gyerekeknek, családoknak.